

คู่มือการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

1. ชื่องาน การรับสมัครนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ในการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

2.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจขั้นตอนต่างๆ เกี่ยวกับการรับเข้าศึกษา สอดคล้องและถูกต้องตามระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

2.3 เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถทำงานทดแทนกันได้ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดขึ้น

3. ขอบเขตของงาน

คู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ ครอบคลุมขั้นตอนและวิธีการของการปฏิบัติงานรับเข้าศึกษาใน

ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ตามระเบียบแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2557 มาตรา 31 และมาตรา 45

4. คำจำกัดความ

4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายถึง อาจารย์ประจำในบัณฑิตวิทยาลัย ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว

4.2 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษา หมายถึง คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ควบคุมและอำนวยความสะดวกการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

4.3 คณะกรรมการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา หมายถึง คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นผู้สอบสัมภาษณ์ผู้สมัครเข้าศึกษา

5. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ประชุมกำหนดระยะเวลารับสมัคร และคุณสมบัติของผู้สมัคร

2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่การรับสมัครเข้าศึกษาตามสถานที่และสื่อต่างๆ หน่วยงานรัฐ และเอกชน

3. รับสมัครเข้าศึกษาผ่านเว็บไซต์

4. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก

5. ตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัคร และคุณสมบัติของผู้สมัคร

6. แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกผ่านเว็บไซต์

7. คณะกรรมการคัดเลือกผู้สมัครโดยการสัมภาษณ์



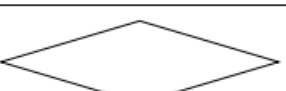


8. พิจารณาผลการสอบคัดเลือก และจัดลำดับที่

9. จัดทำประกาศผลสอบและเสนอให้อธิการบดีลงนาม


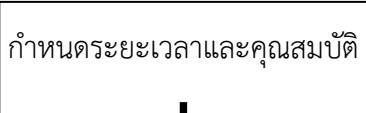
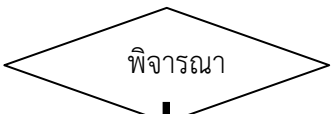

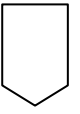
10. เผยแพร่ผลการสอบคัดเลือกแก่ผู้สมัครผ่านเว็บไซต์



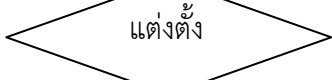
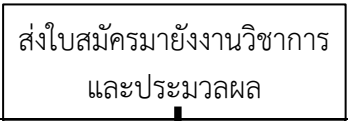

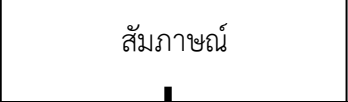

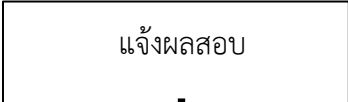
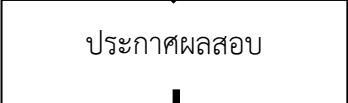
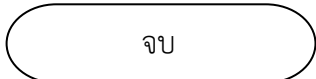
6. แผนภูมิแสดงการดำเนินงาน

ความหมายของสัญลักษณ์ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน

	เริ่มต้น / จบ
	กระบวนการ
	การตัดสินใจ การเปรียบเทียบ
	จุดเชื่อมต่อ
	จุดเชื่อมต่อ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ	กระบวนการ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
			
อาจารย์ประจำหลักสูตร		ประชุมกำหนด ระยะเวลารับสมัคร และ คุณสมบัติของผู้สมัคร	ภายใน 1 วัน
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร		พิจารณาเห็นชอบ ระยะเวลารับสมัคร และ คุณสมบัติของผู้สมัคร	ภายใน 1 วัน
งานวิชาการและ ประมวลผล		ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ การรับสมัครเข้าศึกษา ตามสถานที่และสื่อต่างๆ หน่วยงานรัฐ และเอกชน	ภายใน 1 วัน
			

			
งานวิชาการและ ประมวลผล		รับสมัครเข้าศึกษาผ่าน เว็บไซต์	10 นาที
รองอธิการบดี		พิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบ คัดเลือก	ภายใน 1 วัน
คณะกรรมการสอบ คัดเลือกเข้าศึกษา		ตรวจสอบเอกสาร ประกอบการสมัคร และ คุณสมบัติของผู้สมัคร	ภายใน 1 สัปดาห์
งานวิชาการและ ประมวลผล		แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ คัดเลือกผ่านเว็บไซต์	30 นาที
คณะกรรมการสอบ คัดเลือกเข้าศึกษา		คณะกรรมการคัดเลือก ผู้สมัครโดยการสัมภาษณ์	ภายใน 1 วัน
คณะกรรมการสอบ คัดเลือกเข้าศึกษา		พิจารณาผลการสอบ คัดเลือกและจัดลำดับที่	ภายใน 1 วัน
งานวิชาการและ ประมวลผล		จัดทำประกาศผลสอบ และเสนอให้อธิการบดี ลงนาม	2 ชั่วโมง
งานวิชาการและ ประมวลผล		เผยแพร่ผลการสอบ คัดเลือกแก่ผู้สมัครผ่าน เว็บไซต์	30 นาที
			

7. ขั้นตอนการสมัคร

7.1 เข้าสู่ระบบรับสมัครนักศึกษาใหม่ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

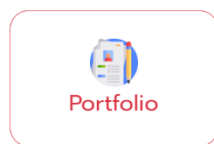
<http://eregis.cpru.ac.th/admission>



กำหนดการ	Portfolio ครั้งที่ 1	Portfolio ครั้งที่ 2	Quota ครั้งที่ 1	Quota ครั้งที่ 2	Admission	Direct Admission
รับสมัคร	1 พ.ย. - 10 ธ.ค. 66	11 ธ.ค. 66 - 20 ม.ค. 67	21 ม.ค. - 29 ก.พ. 67	1 มี.ค. - 15 เม.ย. 67	6 - 12 พ.ค. 67	13 - 31 พ.ค. 67
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	13 ธ.ค. 66	24 ม.ค. 67	5 มี.ค. 67	19 เม.ย. 67	-	5 มิ.ย. 67
สอบคัดเลือก	17 ธ.ค. 66	27 ม.ค. 67	9 มี.ค. 67	24 เม.ย. 67	-	6 มิ.ย. 67
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	20 ธ.ค. 66	31 ม.ค. 67	13 มี.ค. 67	26 เม.ย. 67	ครั้งที่ 1 : 20 พ.ค. 67 ครั้งที่ 2 : 25 พ.ค. 67	7 มิ.ย. 67
รายงานตัวเข้าศึกษา	24 ธ.ค. 66	3 - 4 ก.พ. 67	28 - 29 มี.ค. 67	30 เม.ย. - 1 พ.ค. 67	29 พ.ค. 67	สมัคร! ไขข้อสงสัยได้บ้าง
ยืนยันสิทธิ์ผ่านระบบ TCAS mytcas.com	6 - 7 ก.พ. 67		2 - 3 พ.ค. 67		20 - 21 พ.ค. 67	สมัคร! ไขข้อสงสัยได้บ้าง

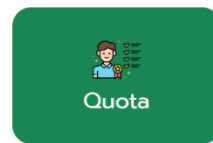
7.2 เข้าสู่รอบการรับสมัคร

สมัครเรียน



11 ธ.ค. 66 - 20 ม.ค. 67 **ครั้งที่ 2**

ปิดรับสมัคร



1 มี.ค. - 15 เม.ย. 67 **ครั้งที่ 2**

เปิดรับสมัคร



6 - 12 พ.ค. 67

ยังไม่เปิดรับสมัคร



13 - 31 พ.ค. 67

ยังไม่เปิดรับสมัคร

สมัคร! ไขข้อสงสัยได้บ้าง

สมัคร! ไขข้อสงสัยได้บ้าง

7.3 คลินิกสมัครเรียน

ระบบรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี รอบโควตา (Quota) ครั้งที่ 2 มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีการศึกษา 2567 ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม - 15 เมษายน 2567

[ประกาศการรับสมัคร รอบโควตา ครั้งที่ 2](#)

[คลิกสมัครเรียน](#)

[พิมพ์ใบสมัคร/แก้ไขข้อมูล](#)

[อัปโหลดสลิปการชำระค่าสมัคร](#)

ขั้นตอนการสมัคร

7.4 กรอกข้อมูลส่วนบุคคล ให้ครบถ้วน

ใบสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ระดับปริญญาตรี รอบโควตา (Quota) ครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2567

เลขที่อ้างอิง (ไม่ต้องใส่)

วันที่สมัครเรียน

19/03/2567

ข้อมูลส่วนตัว

คำนำหน้า กรุณาเลือก	ชื่อ กรุณาพิมพ์ ชื่อ	นามสกุล กรุณาพิมพ์ นามสกุล	
อายุ พิมพ์ตัวเลขเท่านั้น	เกิดวันที่ กรุณาเลือก	เดือน กรุณาเลือก	พ.ศ. กรุณาเลือก
เลขประจำตัวประชาชน เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก	สัญชาติ กรุณาเลือก		

สถานศึกษา

กำลังศึกษา/สำเร็จการศึกษา กรุณาเลือก	แผนก/แผนการเรียน กรุณาเลือก	ผลการเรียนสะสม (GPAX) *ต้องใส่ ระบุทุกนัย 2 ตำแหน่ง
---	--------------------------------	--

7.5 เลือกหลักสูตรที่ต้องการสมัครเข้าศึกษาต่อ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้ กดยืนยันการสมัครผ่านระบบ

☞ สมัครเข้าศึกษาในสาขาวิชาต่อไปได้ เลือกได้ 1 อันดับ

[คลิกเลือกสาขาวิชา](#)

อันดับที่	หลักสูตร	สาขาวิชา	รหัสสาขา
1	ครุศาสตรบัณฑิต	ภาษาอังกฤษ	0203 ลบ

[ทำใบสมัครมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิจาก :](#)

เว็บไซต์

การรับรองข้อมูล

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า หลักสูตรที่นำมาสมัครถูกต้องตามความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ของทางมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิทุกประการ หากภายหลังพบว่า
ขาดคุณสมบัติตามประกาศ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์เข้าศึกษาโดยไม่มีข้อแม้ใดๆ

[ยืนยันการสมัคร](#)

[กลับไปหน้าหลัก](#)

7.6 เมื่อยืนยันระบบเรียบร้อยแล้ว ให้กด “พิมพ์ใบสมัคร”



ใบสมัครเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ รอบโควตา (Quota) ครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2567

[คลิกพิมพ์ใบสมัคร \(PDF\)](#)

เลขที่อ้างอิงใบสมัคร: 67201169
เกิดวันที่: 18 มีนาคม 2549
กำลังศึกษา/สำเร็จการศึกษา: น.6 GPAX: 2.36
Email: 234kamonkan@gmail.com มือถือ: 065326791

ชื่อ - นามสกุล: นางสาวกมลภรณ์ ฝึสมาน
เลขประจำตัวประชาชน: 135010177201
จากสถานศึกษา: ปทุมวิไล อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี
สมัครสาขาวิชา: ศิลปศึกษา

ชำระเงินภายในวันที่ 15 เมษายน 2567

ช่องทางการชำระเงิน

3.1 ชำระแบบโอนเงินเข้าบัญชีกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย สาขาชัยภูมิ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2557 มาตรา 31 และมาตรา 45